

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МАГАДАНА
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»**

685014, Магадан, ул. Новая 29 'В', e – mail: mcgb@rambler.ru
т. 63-05-26 (директор), т./факс 63-09-73

Утверждено
приказом директора
МБУК г. Магадана
«Централизованная
библиотечная система»
№ _____ от _____
Цыгальницкая К.А.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по предупреждению (профилактике) и противодействию
коррупции на 2016 г.**

N п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнени я	Исполнители
1	Разработка и принятие Антикоррупционной политики	Апрель 2016	Директор, зам. директора, председатель рабочей группы по противодействию коррупции
2	Обучение и информирование сотрудников с Антикоррупционной политикой Библиотеки	Апрель- декабрь 2016	Администрация ЦБС, рабочая группа по противодействию коррупции
3	Разработка и внедрение Положения о конflikте интересов, Декларации о конflikте интересов	Апрель 2016	Администрация ЦБС, рабочая группа по противодействию коррупции
4	Создание и организация деятельности Рабочей группы по противодействию коррупции	Апрель 2016	Администрация ЦБС, рабочая группа по противодействию коррупции
5	Открытие на сайте раздела «Антикоррупционная деятельность» и размещение информации о деятельности МБУК «ЦБС»	Май 2016	Отдел автоматизации и инновационной работы
6	Проведение специальных совещаний с зав. отделами и зав. филиалами, посвященных антикоррупционной	ежекварт ально	Администрация ЦБС, рабочая группа по противодействию коррупции

	деятельности		
7	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере размещения заказов, выполнения работ и оказания услуг, расходования бюджетных средств. Проведение контрольных мероприятий по закупочной деятельности	в соответствии с графиком проверок	Администрация управления культуры мэрии г. Магадана и МБУК города Магадана «ЦБС»
8	Внедрение элементов контроля за эффективностью и надлежащим исполнением муниципальных контрактов и договоров, заключаемых для муниципальных нужд	В течение года.	Контрактный управляющий, директор, зам директора по АХЧ, гл. бухгалтер МБУК «ЦБС»
9	Совершенствование механизма внутреннего финансового контроля, ведение бухгалтерского учёта, составление и хранение бухгалтерской отчётности	В течение года	Бухгалтерия МБУК «ЦБС»
10	Проведение контрольных мероприятий за правильностью заполнения трудовых книжек, хранением личных дел и выдаче справок из личных дел работников	В течение года	Администрация, специалист по кадрам
11	Осуществление контроля за соблюдением в филиалах ЦБС мер по противодействию коррупции	В течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции
12	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБУК «ЦБС» ограничений, запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (включая нарушение ограничений получения и передачи подарков). По каждому случаю несоблюдения данных ограничений, запретов и обязанностей проведение проверок в порядке, предусмотренном законодательством	В течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции

13	Проведение «Круглого стола» по противодействию коррупции с сотрудниками МБУК «ЦБС»	ноябрь 2016 г.	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
14	Проведение Дня информации «Международный день борьбы с коррупцией»	Декабрь 2016 г.	Зам директора, зав отделами и зав филиалами ЦБС
15	Организация цикла книжных выставки, посвященных борьбе с коррупцией	В течение года	Зам директора, зав отделами и зав филиалами ЦБС
16	Комплектование фонда законодательных, нормативных, учебных материалов	В течение года	Отдел комплектования и обработки литературы МБУК «ЦБС»
17	Оказание консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
18	Проведение информационно-методических сообщений антикоррупционной тематики на семинарах и совещаниях ЦБС	В течение года	Зам директора по библиотечной работе
19	Прием граждан по вопросам профилактики коррупции	В течение года	Директор, председатель рабочей группы по противодействию коррупции
20	Создание условий для сообщения гражданами информации об имеющих коррупционную составляющую фактах злоупотребления должностным положением работников ЦБС	В течение года	Директор, зав. филиалами, зав. отделами, рабочая группа по противодействию коррупции
21	Обеспечение прозрачности действий МБУК «ЦБС» путем информирования населения на официальном сайте (в том числе о мероприятиях по противодействию коррупции)	В течение года	Директор, зав. филиалами, зав. отделами, отдел автоматизации, председатель рабочей группы по противодействию коррупции
22	Организация выступления работников правоохранительных органов перед работниками Библиотеки по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции

